



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ถอด  
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๔๖ และหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นหลักและแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่วางเอาไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ถอด จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ ร.ต.

(พิสิทธิ์ พิรุณกล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ถอด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ผด. ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ถอด

อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	มี.ค๖๕-ส.ค๖๕	จ้างเหมาดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาบริการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๙๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาบริการดูแลเว็บไซต์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๖	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ยานพาหนะและขนส่ง)	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับการบริการสาธารณะ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	ก.พ๖๕-มี.ค๖๕	ตู้บ้านเลื่อนกระจก	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	ก.พ๖๕-มี.ค๖๕	โต๊ะพับเอนกประสงค์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๔	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๙	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาบ้านไร่	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่เติน	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ถอด	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๒๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าอาหารเสริม(นม)	สำนักงานปลัด	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๘๙๖,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๒๖	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าทำสี รถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๗	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๒๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคลากร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒๙	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและงาน เบิกจ่ายวัสดุ	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงาน ด้านการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๓๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๕	ก.พ๖๕-มี.ค๖๕	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน)ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐๐๐๐ บีทียู	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๖	ก.พ๖๕-มี.ค๖๕	ตู้บานเลื่อนกระจก	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๗	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๘	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๗,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๙	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	งานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๔๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	



ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๔๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕	พ.ค๖๕-มิ.ย๖๕	ดอกคอรีจเงาะคอนกรีตหัวเพชร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๖	พ.ค๖๕-มิ.ย๖๕	เทปวีดิทัศน์ สแตนเลส เคลือบไนส	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๔,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๗	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๔๙	ต.ค๖๔-ก.ย๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕-๑๕	
๕๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๑	มี.ค๖๕	บ่มซั้มเมอร์ส	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๑,๓๕๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๒	มี.ค๖๕	คอมไฟส่องสว่าง แบบโซล่าเซลล์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๓๙,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๓	มี.ค๖๕	ไฟเตือนกระพริบแบบโซล่าเซลล์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๗๑,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์ OTOP บ้านนาบ้านไร่ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๐	
๕๕	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างศาลาเหมือง คอนกรีต บริเวณครัวโคตรแซบ ไปจนถึงสิ้นสุดโครงการ บ้านแม่ เตี้ยนอก หมู่ที่ ๘	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๐๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๑	
๕๖	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่ บ้านเลขที่ ๑๐๖ ถึง บ่อ น้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ถอดใต้ หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๒	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๗	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่ บ้านเลขที่ ๑๗ ถึง ปากซอย บ้านเลขที่ ๓๔ บ้านแม่ถอด หมู่ ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๓๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๓	
๕๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่ บ้านเลขที่ ๓๘ ถึง บ้านเลขที่ ๔๙ บ้านแม่เดินเหนือ หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๔	
๕๙	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่ บ้านเลขที่ ๔๓/๒ ไปจนถึงสิ้นสุด โครงการ บ้านแม่แก่ง หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๖๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๕	
๖๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างบานประตुरะบายน้ำ เหมืองทุ่งลุ่ม บ้านแม่เตี้ยะ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๒๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๖	
๖๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูป ตัวยู พร้อมฝาบปิด (ตั้งแต่ถนนสายแม่เดิน ถึง ทุ่ง เจริญ เชื่อมโครงการปี ๖๔) บ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๙	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๖๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูป ตัวยู พร้อมฝาปิด ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๓๒ ถึง ลำ เหมืองทุ่งตะวันตก บ้านดงไชย หมู่ที่ ๗	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๘	
๖๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูป ตัวยู พร้อมฝาปิด ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๕๑ ถึง ลำ เหมืองทุ่งตะวันตก บ้านดงไชย หมู่ที่ ๗	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๒๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๙๙	
๖๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด ลำห้วยคำ ถึง ซุ้มประตู บ้านแม่เติน หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๔๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๐	
๖๕	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูป ตัวยู พร้อมฝาปิด (ต่อเนื่อง โครงการปี ๖๓) จนสิ้นสุด โครงการ บ้านนาบ้านไร่ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๗๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๑	
๖๖	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ขยายไหล่ทาง สายแม่ถอด ถึง บ้านท่าสามัคคี บ้านท่าสามัคคี หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๔๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๒	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๗	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	โครงการ วางท่อระบายน้ำและ บ่อพักระบายน้ำ บ้านแม่แก่ง หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๕๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๓	
๖๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	โครงการปรับปรุงหลังคาห้อง ประชุม อบต.แม่ถอด	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๑๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๔	
๖๙	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ชุดเจาะบ่อบาดาล เพื่ออุปโภค บริโภค บ้านสุขสวัสดิ์ หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๓๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๕	
๗๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน (บริเวณข้างวัด) บ้านสบเต็น หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๔๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐-๑๐๖	
๗๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา/งาน ก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐	
๗๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาพนักงานสูบน้ำ ประจำสถานีสูบน้ำพลังงาน ไฟฟ้าบ้านแม่เตี้ยะ	กองช่าง	แผนงานการเกษตร/ งานส่งเสริมการเกษตร	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลแม่ถอดและปฏิบัติงานใน ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน และงาน พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาบริการ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐	
๗๕	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาบุคลากร ปฏิบัติงาน ด้านธุรการ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๖	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๗	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๘	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๙	เม.ย๖๕-พ.ค๖๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๐	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐	
๘๑	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ ทำลายเชื้อโรคระบาด	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐	



ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๒	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	จ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ (รถ ตู้พยาบาล (Ambulance))	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๓	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๔	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาคนงานเก็บขยะ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานเคหะชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๑๙๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๘๕	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงบ่อขยะ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานเคหะชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนบาท	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๖	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาฝังกลบบ่อขยะ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานเคหะชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘๗	ต.ค๖๔-ก.ย๖๕	ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ เก็บขยะ(รถจัดเก็บขยะ)	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงานเคหะชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๙๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

ลงชื่อ



(นายวันต์ มะโนจันทร์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ



(นางสาวสายสุรีย์ คำน้อย)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อที่ ร.ต.



(พิสิทธิ์ พิรุณกล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ถอด

ลงชื่อที่ ร.ต.



(พิสิทธิ์ พิรุณกล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ถอด